



110 年特用作物產銷履歷驗證補助項目及補助申請規定

文 / 茶作技術課 戴佳如
(電話：03-4822059 轉 561)

為擴大推動產銷履歷制度，行政院農業委員會農糧署補助農產品經營者參與產銷履歷驗證(不含加工驗證)之驗證費、農糧產品檢驗費、電腦及條碼機和資訊服務專員臨時工資等費用，確保農產品品質安全與可溯源性。

一、補助項目：

- (一) 驗證費用：驗證費用依驗證公司「產銷履歷農糧生產、加工、分裝、流通驗證收費基準表」驗證工作項目及執行驗證相關必要費用，依實際收費數額補助 2/3。
- (二) 農糧產品檢驗費：包括農藥殘留和重金屬及中央主管機關公告之必要檢驗項目，依實際收費數額補助 2/3。
- (三) 電腦及條碼機：補助電腦或條碼機費用 1/2，電腦補助上限 12,500 元，條碼機者補助上限 16,000 元，申請電腦或條碼機補助以 1 台為限，申請電腦補助限產銷履歷集團驗證者。
- (四) 資訊服務專員臨時工資：依實際通過驗證面積補助資訊服務專員按日按件計資酬金 5～160 人天(按日計酬標準：專科畢及以下 1,306 元，大學畢 1,344 元，碩士畢 1,408 元；至該員勞健保及提撥退休金部分，請依勞基法相關規定自行配合辦理)，相關級距及補助人天數詳如表一。

表一、產銷履歷驗證補助資訊服務專員基準

通過驗證面積門檻	補助人天
0.5 公頃以上，未達 2 公頃	5
2 公頃以上，未達 5 公頃	10
5 公頃以上，未達 10 公頃	20
10 公頃以上，未達 15 公頃	30
15 公頃以上，未達 20 公頃	40
20 公頃以上，未達 30 公頃	50
30 公頃以上，未達 50 公頃	60
50 公頃以上，未達 100 公頃	70
100 公頃以上，未達 200 公頃	80



通過驗證面積門檻	補助人天
200 公頃以上，未達 300 公頃	100
300 公頃以上，未達 400 公頃	120
400 公頃以上，未達 500 公頃	140
500 公頃以上	160

二、補助申請規定：

(一)產銷履歷驗證費和農糧產品檢驗費：

1. 申請資格：通過產銷履歷驗證之農產品經營者，包括：農民、農業產銷班、農場及依法設立或登記之法人或團體（農民團體、農糧作物集團產區營運主體、具公司或商業登記，營業項目與農糧業務產製儲銷加工等直接關係之農企業）。
2. 申請流程：農產品經營者向產銷履歷驗證機構提出驗證申請，經驗證通過後由驗證機構填造「蔬菜、水果及雜糧特用作物產銷履歷驗證輔導計畫補助費請領清冊」，檢附發票正本、收費明細、產銷履歷驗證證書影本及存摺封面影本，予農產品經營者所在地之地方政府。
3. 驗證機構開立之驗證收費憑證，須註明現場實際稽核人天、時數，併同檢驗費代收代付憑證，請領補助款。相關收費倘與驗證稽核紀錄之人天、時數不符，依法究辦，並追回補助款。

(二)資訊設備費（電腦或條碼機）：

1. 申請資格：通過產銷履歷驗證且在驗證效期內，5 年內未接受農糧署補助購置電腦、條碼機之農產品經營者，電腦補助限產銷履歷集團驗證者申請。
2. 申請流程：農產品經營者購置前揭資訊設備後，填造「蔬菜、水果及雜糧特用作物產銷履歷資訊輔導計畫補助費請領清冊」，並檢附產銷履歷驗證證書影本、資訊設備購買發票正本、資訊設備規格書（或估價單）設備明細及存摺封面影本，送請所轄地方政府審查。

(三)資訊服務專員臨時工資：

1. 申請資格：通過產銷履歷驗證且在驗證效期內之農產品經營者。
2. 申請流程：農產品經營者填造「蔬菜、水果及雜糧特用作物產銷履歷資訊輔導計畫補助費請領清冊」，並檢附產銷履歷驗證證書影本、學歷證書影本、存摺封面影本及簽到簿，送請所轄地方政府審查。



三、其他注意事項

- (一)倘不慎遺失發票正本，請依政府支出憑證處理要點第 12 點規定：「支出憑證如有遺失或供其他用途者，應檢附與原本相符之影本，或其他可資證明之文件，由經手人註明無法提出原本之原因，並簽名」辦理。
- (二)農產品經營者因故暫時終止驗證資格至驗證資格恢復前，不予補助產銷履歷驗證費、產品檢驗費、電腦、條碼機及資訊服務專員費用等。

110 年蔬菜、水果、雜糧及特用作物產銷履歷驗證補助作業須知及補助費請領清冊，請參考 <https://www.afa.gov.tw/cht/index.php?code=list&ids=1202>。

農友們若想申請茶或咖啡之產銷履歷驗證，卻不知該如何著手，可洽詢本場及各分場站之產銷履歷輔導窗口（表二）。

表二、茶改場產銷履歷輔導窗口

姓名	單位	電話	電子信箱
蔡憲宗	總場茶作課	03-4822059 轉 501	tsung@ttes.gov.tw
潘韋成	文山分場	02-26651801 轉 41	tres803@ttes.gov.tw
黃玉如	魚池分場	049-2855106 轉 200	tds511@ttes.gov.tw
羅士凱	臺東分場	089-551446 轉 215	RogerLo@ttes.gov.tw
林儒宏	凍頂工作站	049-2753960 轉 211	jhlin@ttes.gov.tw